

- - - En la ciudad de Chilpancingo de los Bravo, capital del Estado de Guerrero, siendo las dieciocho horas del quince de febrero del año dos mil veinticuatro, se celebra la Sexta Sesión Extraordinaria de la Comisión de Administración del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero (IEPC Guerrero), sita en reunión de manera virtual a través del siguiente enlace: <https://meet.google.com/coe-ufkq-vog>, inicia dando la bienvenida la Ciudadana Consejera Presidenta Vicenta Molina Revuelta, quien preside y de conformidad con lo establecido en los artículos 192, 193, 195 fracción III; y 196 de la Ley Número 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero; así como el 5, inciso a), fracción III; 33, fracción I; 34; 35, fracción I; 36, fracción V, y 38, fracción I del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto; solicita a la Ciudadana Alejandra Sandoval Catalán, Secretaria Técnica, realice el pase de lista y verifique el quórum legal para la celebración de la **Sexta Sesión Extraordinaria** de la Comisión de Administración. - - - - -

- - - Acto seguido, la Secretaria Técnica procede al pase de lista haciéndose constar que se encuentran presentes las Consejeras Electorales e Integrantes de la Comisión, C. Vicenta Molina Revuelta, Consejera Presidenta de la Comisión de Administración, las CC. Azucena Cayetano Solano, Cinthya Citlali Díaz Fuentes, Consejeras Electorales e Integrantes de la Comisión de Administración; C. Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo del IEPC Guerrero; C. Silvio Rodríguez García, Representante del Partido Acción Nacional; C. Manuel Alberto Saavedra Chávez, Representante del Partido Revolucionario Institucional; C. Mariano Hansel Patricio Abarca, Representante del Partido de la Revolución Democrática; C. Isaías Rojas Ramírez, Representante del Partido del Trabajo; C. Juan Manuel Maciel Moyorido, Representante del Partido Verde Ecologista de México; C. Araceli Catalán Vázquez, Representante del Partido Movimiento Ciudadano; C. Rosio Calleja Niño, Representante del Partido Morena; C. Joel Gutiérrez Zamora, Representante del Partido Movimiento Laborista Guerrero; C. Alan Ramírez Hernández, Representante del Partido del Bienestar Guerrero; C. Yessica Gabriel Moreno, Representante del Partido de la Sustentabilidad Guerrerense; C. José Orlando Isidro Ramos, Representante del Partido Alianza Ciudadana; C. Eugenio Ramírez Navarrete, Representante del Partido Encuentro Solidario; C. Sandra Sarahí Sánchez Marcos, Representante del Partido Fuerza por México; C. Ulises de Jesús Jiménez Sánchez, Representante del Partido Regeneración; C. Isaías López Sánchez, Representante del Partido México Avanza; C. Rosibel Bello Mateo, Representante de los Pueblos y Comunidades Originarias; C. Mijane Jiménez Salinas, Representante Afromexicana y la C. Alejandra Sandoval Catalán, Directora Ejecutiva de Administración y Secretaria Técnica, existe quórum de asistencia para sesionar válidamente. - - - - -

- - - **Enseguida**, la Ciudadana C. Vicenta Molina Revuelta, Consejera Presidenta de la Comisión declara instalada la sesión de trabajo y solicitó a la Secretaria Técnica dar lectura y poner a consideración el orden del día que previamente fue circulado, quien, en uso de la voz, dio lectura al orden del día mencionando los puntos siguientes: **1.** Lectura y aprobación del orden del día. **2.** Revisión y análisis del Acuerdo **004/CA/15-02-2024**, por

el que se aprueba la excepción al procedimiento de Invitación Restringida y adjudicación directa, para el arrendamiento de inmuebles que ocupan las Oficinas y Bodegas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del estado de Guerrero, propuesto por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, aprobación en su caso. **3.** Revisión y análisis del Acuerdo **005/CA/15-02-2024**, por el que se aprueba la Excepción al procedimiento de Invitación Restringida y adjudicación directa, para la contratación del servicio de Soporte Técnico, Mantenimiento de Versiones y Hospedaje de Aplicaciones y Base de Datos de los Módulos implementados del Sistema OPerGob del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, propuesto por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, aprobación en su caso. **4.** Revisión y análisis de las bases y anexo técnico del procedimiento de Invitación Restringida **IR-IEPC-001-2024**, para la contratación del servicio de Arrendamiento de Fotocopiadoras para Oficinas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, propuesto por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, para aprobación en su caso. **5.** Revisión y análisis de las bases y anexo técnico del procedimiento de Invitación Restringida **IR-IEPC-002-2024**, para la contratación del servicio de Seguridad y Vigilancia en las Oficinas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, propuesto por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, aprobación en su caso. **6.** Revisión y análisis de las bases y anexo técnico del procedimiento de Invitación Restringida **IR-IEPC-003-2024**, para la Contratación del Servicio de Acompañamiento y Soporte en la Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024, propuesto por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, aprobación en su caso, es cuánto. -----

- - - Acto seguido y una vez leído el orden del día, la Secretaria Técnica de la Comisión, se procede a someter los puntos antes expuestos a consideración de las y los integrantes de la Comisión de Administración, por lo que se hace la votación correspondiente del orden del día, **aprobándose por unanimidad de votos.** -----

- - - En desahogo, al punto número **2**, es la revisión del Acuerdo **004/CA/15-02-2024**, por el que se aprueba la Excepción al Procedimiento de Invitación Restringida y Adjudicación Directa, para el arrendamiento de inmuebles que ocupan las Oficinas y Bodegas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, propuesto por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios; este requerimiento atiende al presupuesto que fue aprobado por el Consejo General a la primera modificación realizada el pasado 6 de febrero y de acuerdo a los montos corresponde a un procedimiento de Invitación Restringida por el importe de **\$ 1,288,136.00** (Un millón doscientos ochenta y ocho mil ciento treinta y seis pesos 00/100 MN), autorizados en la partida 32201 **“Arrendamiento de edificios y locales”**, por el importe se encuentra dentro del procedimiento de invitación restringida, proponiéndose la excepción de conformidad con lo dispuesto en el artículo 60 fracción XIV y 61 de la Ley Número 230 del Estado, establece

que las entidades bajo su responsabilidad podrán fincar pedidos o celebrar contratos sin llevar a cabo el procedimiento de Licitación Pública o de Invitación Restringida a cuando menos tres personas, cuando existan razones justificadas para la adquisición o arrendamiento de bienes de marca determinada o se trate de la contratación de servicios especializados, la dependencia o entidad, llevará a cabo la adjudicación correspondiente, debiendo seleccionar a las personas que cuenten con capacidad de respuesta inmediata; recurso cuya programación y ejecución obedece a las necesidades del Instituto; así mismo de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 21 fracción VII; en relación con el 44 fracción IX, del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, de forma excepcional y por acuerdo expreso del Comité y de la Comisión, podrán realizarse adquisiciones y contratar arrendamientos y servicios, sin llevar a cabo la obtención de cotizaciones mínimas, o los procedimientos de licitaciones públicas de invitación restringida cuando se trate de arrendamiento de bienes inmuebles; en el que nos permite de manera excepcional a la evidente necesidad de continuar el uso estos bienes inmuebles que serán utilizados oficinas centrales y bodegas del instituto electoral y de participación ciudadana del Estado de Guerrero, la propuesta es continuar con los inmuebles que se tienen hasta este momento son 5 inmuebles, que se utilizan como oficinas centrales, oficinas alternas y las tres bodegas que se tienen ubicadas en la Col. Tlachinca, San Potrerito y Rancho los Gómez, comenta que los costos mensuales dan un total de ya con impuestos de \$427,711.75 (Cuatrocientos veintisiete mil setecientos once pesos 75/100 MN), con el presupuesto aprobado es suficiente para atender el arrendamiento únicamente por un periodo de tres meses de enero, febrero y marzo; no se presenta un dictamen de justipreciación de cada uno de los inmuebles, toda vez que sería generar un costo adicional al Instituto; adicionalmente, los importes de estas rentas desde su inicio, algunos desde el año 2016, a la fecha no se ha tenido ningún cambio en el importe de arrendamiento, a pesar de la insistencia de los proveedores que han solicitado poder considerar un incremento del 5% hasta este momento ha sido imposible poder atender esta solicitud, por lo que los arrendadores han entendido y han aceptado continuar con el mismo importe, el inmueble recientemente contratado es del año 2021 se presentó el dictamen de justipreciación; por lo que se hizo la dictaminación correspondiente, así mismo comenta también, que la Consejera Presidenta hizo observaciones en sesión del Comité de adquisiciones respecto al inmueble para ser tomado en cuenta; **“Estaremos haciendo un agregado en la justificación de uso los inmuebles que adicionalmente cumplen con los requerimientos de cada una de las áreas administrativas, están en condiciones de poder continuar con las actividades y nos evita también poder hacer adecuaciones que implican un costo muy alto y fletes, acarreo de mobiliario y equipo que conllevaría el cambio de un inmueble nuevo”**; así mismo, en sesión del Comité de Adquisiciones, el Titular del Órgano Interno de Control; mencionó: **“analizar el uso de la bodega que está ubicada en la Colonia Tlachinca, respecto a un inmueble que cumpla con las especificaciones correspondientes a una bodega similar a que se tiene en San Potrerito y Rancho los Gómez”**; siguiendo con el desahogo de este punto la Consejera Presidenta comenta: “la observación que hizo el

Titular del Órgano Interno de Control, respecto de la bodega que no cumple como tal, pero cuenta con un espacio grande que es utilizado como estacionamiento y que por ese lado si es de utilidad, básicamente se centra el comentario poder hacer una revisión de lo que tenemos en las bodegas y en su caso ir reclasificando y a su vez generando un ahorro en el rubro de arrendamientos.-----

- - - Adicionalmente, la Consejera Azucena hace uso de la palabra y comenta lo siguiente:

“Haciendo énfasis en la observación que hizo el Titular del Órgano Interno de Control, con la finalidad de cambiar de inmueble por la ubicación de la bodega de Tlachinca y manifiesta que esta alejado de las oficinas centrales del Instituto y de las demás bodegas con el fin de agilizar la logística en los tiempos y de la reducción de costos por concepto de arrendamiento “.-----

- - - Enseguida, la Secretaria Técnica, procede a la votación, poniendo a consideración de las Consejeras integrantes de la Comisión, el Acuerdo **004/CA/15-02-2024**, por el que se aprueba la Excepción al procedimiento de Invitación Restringida y Adjudicación Directa, para el arrendamiento de inmuebles que ocupan las Oficinas y Bodegas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero; **aprobándose por unanimidad el Acuerdo.**-----

- - - En desahogo del punto número **3**, revisión y análisis del Acuerdo **005/CA/15-02-2024**, por el que se aprueba la Excepción al procedimiento de Invitación Restringida y Adjudicación Directa, para la contratación del **Servicio de Soporte Técnico, Mantenimiento de Versiones y Hospedaje de Aplicaciones y Base de Datos de los Módulos implementados del Sistema OPerGob del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero**, propuesto por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios; de conformidad con lo dispuesto en el artículo 60 fracción XIV de la Ley Número 230 del Estado, establece que “las entidades bajo su responsabilidad podrán fincar pedidos o celebrar contratos sin llevar a cabo el procedimiento de licitación pública o de invitación a cuando menos tres personas, cuando existan razones justificadas para la adquisición o arrendamiento de bienes de marca determinada o se trate de la contratación de servicios especializados, la dependencia o entidad, llevará a cabo la adjudicación correspondiente”, con lo dispuesto en el 44 fracción I del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, “que, de forma excepcional y por acuerdo expreso del Comité y de la Comisión, podrán realizar adquisiciones y contratar arrendamientos y servicios, sin llevar a cabo la obtención de cotizaciones mínimas en el caso de que, el contrato sólo pueda celebrarse con una determinada persona por tratarse de obras de arte, titularidad de patentes, derechos de autor u otros derechos exclusivos”. Que la necesidad de la asignación de la institución sugerida deriva de la continuidad en el uso de la herramienta de software denominada sistema contable OPERGOB, la cual fue **desarrollada por la compañía EOS Soluciones, S. de R.L. de C.V**, así mismo, es la propietaria de dicho software, contando con antecedentes de trabajo, soporte y

mantenimiento de versiones del Sistema OPerGob y el hospedaje de las aplicaciones y base de datos desde el ejercicio fiscal 2016. En este punto la Consejera Presidenta hace las observaciones agregar en el punto numero **4 agregar justificación** adicional de la necesidad de contar con esta herramienta para darle a la continuidad al procesamiento de las operaciones financieras que se generan en este Instituto Electoral y la cotización que presentó la empresa y de acuerdo al recurso que se tiene aprobado es suficiente para cubrir solamente el periodo del 01 de enero al 30 de abril de 2024, con la modificación que aprobó el Consejo General el día 6 de febrero de 2024, se otorgó el recurso para este sistema y es importante mencionar que a pesar de que no se le ha cubierto ningún pago, la empresa no ha dejado de proporcionar el servicio, es decir el seguimiento y el soporte que este momento es más alto por el cierre del ejercicio, se tiene la premura de cubrir el pago correspondiente del 01 de enero al 30 de abril, quedando de la siguiente manera: **concepto** Servicio de soporte Técnico a distancia y Mantenimiento de módulos del sistema OPerGob,. **Importe mensual** \$ 10,552.00, **sub total** \$ 42,208.00; **concepto** Servicio de hospedaje de las aplicaciones de módulos del sistema OPerGob y hospedaje de base de datos, **Importe mensual** \$ 9,060.07, **sub total** \$ 36,240.28; **subtotal** \$ **\$78,448.28, IVA \$12,551.72, Total con IVA \$91,000.00** (Noventa y un mil pesos 00/100 m.n.), de la partida **33104 “Otras asesorías para la operación de programas”, por los 4 cuatro meses;** se tiene la atención y soporte por parte de la empresa, cabe mencionar que la compañía sugerida ha dado cumplimiento en los requisitos metodológicos, claridad en lo solicitado para el desarrollo de este proyecto, así mismo el Instituto Electoral cuenta con antecedentes sobre la calidad y experiencia en el trabajo para la realización del servicio de soporte técnico y hospedaje de las aplicaciones desde el año 2016, hasta este momento con los requerimientos pide el Gobierno del Estado para Consolidar las cunetas y la Auditoria Superior del Estado, así como también los requerimiento del Órgano Interno de Control y cumple con la Ley de contabilidad, por tal razón, **se propone la adjudicación directa a favor de la compañía de software EOS Soluciones, S. de R.L. de C.V., es cuánto.** - - - - -

- - - Enseguida, la Secretaria Técnica, procede a tomar la votación correspondiente, poniendo a consideración el Acuerdo **005/CA/15-02-2024**, por el que se aprueba la Excepción al procedimiento de Invitación Restringida y Adjudicación Directa, para la contratación del **Servicio de Soporte Técnico, Mantenimiento de Versiones y Hospedaje de Aplicaciones y Base de Datos de los Módulos implementados del Sistema OPerGob del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero y a favor de la persona moral EOS Soluciones, S. de R.L. de C.V;** aprobándose por unanimidad el Acuerdo. - - - - -

- - - En desahogo, al punto número 4, Revisión de las Bases, Anexo Técnico Del Procedimiento de Invitación Restringida IR-IEPC-01-2024, para la Contratación del Servicio de Arrendamiento de fotocopadoras para Oficinas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, se propone el siguiente calendario: **1.- Evento**, Entrega de invitaciones, bases y anexo técnico a proveedores, **Fecha Horario.** 16

de febrero de 2024, **2.- Evento** Presentación y apertura de propuestas ante el Comité de Adquisiciones, Presentación y revisión de la documentación legal y administrativa descrita en el punto 8 de las bases y entrega de propuestas en sobres cerrados, Fecha **Horario** 23 de febrero de 2024 09:00 a 12:00 horas, **3.- Evento**, Primera etapa, apertura y fallo de la propuesta técnica; Segunda etapa, apertura de la oferta económica y fallo del Comité. **Fecha Horario** 23 de febrero de 2024 17:00 horas, **4.- Evento** Firma del contrato con el o los licitantes ganadores, **Fecha Horario** dentro de los 10 días hábiles siguientes al fallo del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del IEPC Guerrero; incluido el anexo técnico y que a continuación se detalla: **CONCEPTO** 1.-Marca El oferente debe indicar la marca de fotocopadoras que ofertará. 2.- Modelo El oferente debe indicar el modelo de fotocopadoras que ofertará,3.- Cantidad: 13 equipos de fotocopiado. **FUNCIONES** 1. Copiadora: Velocidad copia/impresión A4 (mono/color) Hasta 45/45 copias por minuto. Tiempo de impresión 1ª. Copia (mono/color) 5.8/7.7 segundos. Tiempo calentamiento Aproximadamente 45 segundos. Resolución copia 600 x 600 dpi Multicopia 1-9.999 Formatos originales A5-A3 (carta, oficio y doble carta) 2. Impresora: Resolución Equivalente a 1,800 x 600 dpi, Sistemas operativos Windows 2000/XP/XP64, Windows VISTA 32/64 Windows DPW S Macintosh 9.x/10.x Server 2000/2003/2003x64/2008/2008x64 Unix/Linux/Citrix, 3. Escáner: Velocidad Color/Mono hasta 70 ppm (300 dpi vía ADF) Color/Mono hasta 40 ppm (600 dpi vía ADF) Resolución Máxima: 600 x 600 dpi. Modos escáner Escáner de red TWAIN Scan-a-email (Scan-to-Me) Scan-a-FTP Scan-a-SMB (Scan-to-Home) Scan-a-Box Scan-a-WebDAV Scan-a-DPWS Scan-a-USB Formatos de fichero JPEG, TIFF, PDF, PDF compacto, PDF encriptado, PDF Outline, XPS, XPS compacto.4. Sistema: Memoria 2048 MB Disco Duro 250 GB Tipos de trama Ethernet 802.2 Ethernet 802.3 Ethernet II Ethernet SNAP, Alimentador automático de documentos Hasta 100 originales A6-A3 35-210 gramos Tamaño papel A6-A3+ Tamaño de papel personalizado Banner máximo 1,200 x 297 mm Gramaje papel 64-271 gramos Capacidad entrada papel Estándar: 1,150 hojas Máximo: 3,650 hojas Bandeja 1 500 hojas A5-A3 64-256 gramos Bandeja 2 500 hojas A5-A3 64-256 gramos Bandeja 3 (opcional) 500 hojas A5-A3 64-256 gramos Bandeja 3+4 (opcional) 2 x 500 hojas A5-A3 64-256 gramos Grapado 50 hojas o 48 hojas + 2 hojas de portada (Hasta 209 gramos) Volumen copia/ impresión (mensual) 20,000 copias sin distinción de tamaño Consumo 220-240 V/50/60 Hz Menos de 1.5 KW Dimensiones (Ancho x Prof. X Alto mm) 643 x 848 x 770 Peso Aproximadamente 98 kilogramos. **El servicio de renta de equipos de fotocopiado deberá incluir:** • Seguro contra daños totales y/o parciales a los equipos causados por el usuario o terceros, en todo tipo de partes. • Los equipos dañados o con mal funcionamiento podrán ser sustituidos por otro equipo nuevo en un plazo no mayor a 48 horas. • Servicio técnico con personal capacitado para el óptimo funcionamiento de los equipos con disponibilidad de horario. • Atención y asesoría telefónica. • Periodo de contratación: 25 de febrero al 25 mayo del 2024. • En la propuesta económica deberá definir el costo del excedente por cada copia, si hubiera. Se están solicitando 13 equipos de fotocopiado que sean distribuidos en las oficinas ubicadas en el Porvenir y en las oficinas de los Pinos. - - - - -

- - - Enseguida, la Secretaria Técnica, procede a tomar la votación, poniendo a consideración de las Consejeras integrantes de esta Comisión; **aprobándose por unanimidad de votos.** - - - - -

- - - En desahogo, al punto número 5, Revisión y Análisis de las Bases y Anexo Técnico del Procedimiento de Invitación Restringida **IR-IEPC-002-2024**, para la Contratación del Servicio de Seguridad y Vigilancia en las Oficinas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, en oficinas centrales y alternas, al igual que las anteriores la propuesta es homologar el calendario de actividades que pueda llevarse a cabo con los mismos tiempos de acuerdo al siguiente calendario: **1.- Evento** Entrega de invitaciones, bases y anexo técnico a proveedores. **Fecha Horario** 16 de febrero de 2024, **2.-Evento** Presentación y apertura de propuestas ante el Comité de Adquisiciones Presentación y revisión de la documentación legal y administrativa descrita en el punto 8 de las bases y entrega de propuestas en sobres cerrados, **Fecha Horario** 23 de febrero de 2024 09:00 a 12:00 horas, **3.- Evento** Primera etapa, apertura y fallo de la propuesta técnica; Segunda etapa, apertura de la oferta económica y fallo del Comité. **Fecha Horario** 23 de febrero de 2024 17:00 horas, **4.- Firma del contrato.** Dentro de los 10 días hábiles siguientes al fallo del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del IEPC Guerrero. En este procedimiento se requiere: Servicio permanente las 24 horas, de lunes a domingo en las instalaciones que ocupan las oficinas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana, ubicadas en Paseo Alejandro Cervantes Delgado S/N, Fracción A, Col. El Porvenir y el ubicado en Boulevard René Juárez Cisneros esquina con avenida los Pinos sin número, lotes del 15 al 18, manzana 1 del Fraccionamiento Los Pinos, ambos en esta Ciudad de Chilpancingo de los Bravo, Gro. El Prestador del Servicio deberá garantizar el personal suficiente para la realización de relevos, reemplazos o para cubrir las ausencias que se presenten en los puestos de trabajo. El Prestador del Servicio deberá observar que los elementos de seguridad y vigilancia, cubran los siguientes aspectos: Ingreso, salida y control de personas visitantes, procedimientos de requisa al personal visitante, ingreso y salida de vehículos al garaje o parqueadero del Instituto, control de ingreso y salida de equipos, máquinas, herramientas y elementos físicos, recorridos a las instalaciones (frecuencia, responsables) y registros. El Prestador del Servicio debe disponer de equipos de comunicación móvil, en funcionamiento permanente que permitan el contacto inmediato entre los elementos de seguridad y vigilancia y la Coordinación de Recursos Materiales y Servicios. El Prestador del Servicio debe contar con personal capacitado, así como, debidamente uniformado, con gafete de identificación y portando equipo de prevención adecuado. El Instituto Electoral, no es solidario de ninguna obligación y responsabilidad que” El Prestador del Servicio”, tenga en su calidad de patrón, respecto al personal que contrate para realizar los servicios. El Prestador del Servicio deberá reemplazar o rotar al personal de vigilancia de acuerdo a las necesidades del servicio y a petición de la Coordinación de Recursos Materiales y Servicios. El periodo de contratación será del 01 marzo al 31 de mayo 2024. - - - - -

- - - En enseguida, la Consejera Presidenta hace uso de la palabra, comentando que se

hizo una gestión ante la Secretaría de Seguridad Pública, con el fin de solicitar apoyo en el tema de Seguridad para los consejos distritales y algunos ya se están incorporando y recibiendo al personal para resguardar los Consejos Distritales, por mencionar algunos, los distritos de la Montaña, Acapulco, Chilpancingo ya se estaban sumando algunos elementos de Seguridad Pública y solicita a la Secretaría Técnica un reporte de que distritos ya cuentan con estos elementos de Seguridad Pública y que distritos faltan.- - - -

- - - Enseguida, la Secretaría Técnica, pone a consideración de las Consejeras integrantes de la Comisión, las Bases y Anexo Técnico del Procedimiento de Invitación Restringida **IR-IEPC-002-2024**, para la Contratación del Servicio de Seguridad y Vigilancia en las Oficinas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero; **aprobándose por unanimidad el Acuerdo.** - - - - -

- - - En desahogo, al punto número 6, Revisión y análisis de las bases y anexo técnico del procedimiento de Invitación Restringida **IR-IEPC-003-2024**, para la **Contratación del Servicio de Acompañamiento y Soporte en la Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024**, propuesto por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.- - - - -

- - - En su participación, la Consejera Presidenta hace uso de la palabra comentando que, este procedimiento viene a consecuencia de dos procedimientos de Licitación Pública Nacional, declarados desiertos, por lo que se continua con el procedimiento de Invitación Restringida. - - - - -

- - - Cede el uso de la palabra a la Secretaría Técnica, quien comenta que, al declararse desierto dos veces un procedimiento de Licitación Pública, procede el procedimiento de invitación restringida, por lo que se proponen las bases y anexo técnico del procedimiento de Invitación Restringida para la Contratación del Servicio, de igual forma se propone al igual que los otros procedimientos un calendario de actividades de la siguiente manera:
1.- Evento Entrega de invitaciones, bases y anexo técnico a proveedores. **Fecha y Horario** 16 de febrero de 2024, **2.- Evento** Presentación y apertura de propuestas ante el Comité de Adquisiciones Presentación y revisión de la documentación legal y administrativa descrita en el punto 8 de las bases y entrega de propuestas en sobres cerrados. **Fecha y Horario** 23 de febrero de 2024 09:00 a 12:00 horas. **3.- Evento** Primera etapa, apertura y fallo de la propuesta técnica; Segunda etapa, apertura de la oferta económica y fallo del Comité. **Fecha y Horario** 23 de febrero de 2024 17:00 horas. **4.- Evento** Firma del contrato con el o los licitantes ganadores, **Fecha y Horario** Dentro de los 10 días hábiles siguientes al fallo del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del IEPC Guerrero y se agrega la leyenda,” Finalmente, de considerarlo necesario, y con la intención de dejar claridad sobre los requerimientos establecidos en el Anexo Técnico en relación a los bienes y servicios disponibles para la implementación y operación del PREP. está a su disposición para consulta o aclaración la Dirección General de Informática y Sistemas sito Boulevard René Juárez Cisneros, esq. av. "Los Pinos", s/n, lote 15, 16, 17 y 18, manzana 1,

fraccionamiento Residencial Los Pinos, código postal 39098. Chilpancingo de los Bravo, tel. 7474714408 y en el correo electrónico: informatica.sistemas@iepcgro.mx". - - - - -

- - - Enseguida, la Secretaria Técnica, procede a poner a consideración de las Consejeras integrantes de la Comisión, las bases y el anexo técnico del procedimiento de invitación restringida **IR-IEPC-003-2024, Contratación del Servicio de Acompañamiento y Soporte en la Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024**, aprobándose **por unanimidad de votos**. - - - - -

- - - Una vez que fueron agotados los puntos del orden del día para la presente sesión, la Consejera Presidenta del Comité de Administración dio por concluida la Sexta Sesión Extraordinaria del Comité de Comisión, con fecha 15 de febrero de 2024, firmando la presente minuta los que en ella intervinieron y quisieron hacerlo para debida constancia legal. - - - - -

LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN

C. VICENTA MOLINA REVUELTA,
CONSEJERA PRESIDENTA DE LA
COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN

C. AZUCENA CAYETANO SOLANO,
CONSEJERA ELECTORAL E INTEGRANTE
DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN.

C. CINTHYA CITLALI DÍAZ FUENTES,
CONSEJERA ELECTORAL E INTEGRANTE
DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN.

C. PEDRO PABLO MARTÍNEZ ORTIZ,
SECRETARIO EJECUTIVO DEL INSTITUTO
ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.

C. SILVIO RODRÍGUEZ GARCÍA,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO ACCIÓN
NACIONAL.

C. MANUEL ALBERTO SAAVEDRA CHÁVEZ,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DEL
REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL.

C. MARIANO HANSEL PATRICIO ABARCA,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DE LA
REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA.

C. ISAÍAS ROJAS RAMÍREZ,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DEL
TRABAJO.

C. JUAN MANUEL MACIEL MOYORIDO,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
DEL VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO.

C. ARACELI CATALÁN VÁZQUEZ,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
MOVIMIENTO CIUDADANO.

C. ROSIO CALLEJA NIÑO,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO MORENA.

C. JOEL GUTIÉRREZ ZAMORA,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
MOVIMIENTO LABORISTA GUERRERO.

C. ALAN RAMÍREZ HERNÁNDEZ,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DEL
BIENESTAR GUERRERO.

C. YESSICA GABRIEL MORENO,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DE LA
SUSTENTABILIDAD GUERRERENSE.

C. JOSÉ ORLANDO ISIDRO RAMOS,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO ALIANZA
CIUDADANA.

C. EUGENIO RAMÍREZ NAVARRETE,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
ENCUENTRO SOLIDARIO.

C. SANDRA SARAHÍ SÁNCHEZ MARCOS,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO FUERZA
POR MÉXICO.

C. ULISES DE JESÚS JÍMENEZ SÁNCHEZ,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
REGENERACIÓN.

C. ISAÍAS LÓPEZ SÁNCHEZ,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO MÉXICO
AVANZA.

C. ROSIBEL BELLO MATEO
REPRESENTANTE DE LOS PUEBLOS Y
COMUNIDADES ORIGINARIAS

C. MIJANE JIMÉNEZ SALINAS
REPRESENTANTE AFROMEXICANA

C. ALEJANDRA SANDOVAL CATALÁN,
DIRECTORA EJECUTIVA DE
ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIA
TÉCNICA.

NOTA: LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN A LA MINUTA DE LA SEXTA SESION EXTRAORDINARIA DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN EL DÍA 15 DE FEBRERO DEL DOS MIL VEINTICUATRO.